

Panduan untuk Laporan Aktiviti

The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Name of event Nama acara / program	PROGRAM LITERASI ICT PI1M KG PAGAR SASAK	
Date & Time Tarikh & Masa	18/02/2017 8.30 AM – 1.00 PM	
Location Lokasi	PI1M KG PAGAR SASAK	
Purpose Tujuan	MENINGKATKAN PENGGUNAAN ICT, MEMPERKENALKAN DASHBOARD DAN E-WASTE KEPADA PENDUDUK	
Details of recipients Butiran Penerima	-KOMUNITI MUKIM KECHAU	
Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti	-BENGKEL MICROSOFT OFFICE, MOVIE MAKER, MEMPERKENALKAN DASHBOARD, DAN E-WASTE	
Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	MENINGKATKAN ILMU ICT KEPADA PENDUDUK DAN MEMPERLUASKAN PENGGUNAAN DASHBOARD KEPADA KOMUNITI	
Name of VIP Nama VIP	DATIN HAMIZAH BINTI HAMZAH	
Name of guest VIP Nama tetamu daripada VIP	-	
Main execution Pelaksanaan aktiviti utama	DIJALANKAN DI PI1M KG PAGAR SASAK	
Supporting activities Aktiviti Sokongan	-DAM ULAR KDB -SILANGKATA -PERTANDINGAN TEKA BERAT PRINTER MENGUNAKAN DASHBOARD	
Other participants Peserta Lain	-	
Photo caption Keterangan gambar	GAMBAR 1 : PENDAFTARAN PESERTA GAMBAR 2,3,4 & 5 : PESERTA MENYERTAI BENGKEL MICROSOFT OFFICE DAN MOVIE MAKER GAMBAR 6 : PENERANGAN MENGENAI DASHBOARD KEPADA PARA PESERTA GAMBAR 7 : PERTANDINGAN DAM ULAR DIJALANKAN DISERTAI OLEH GOLONGAN DEWASA GAMBAR 8 : PENYAMPAIAN HADIAH DAN	Make sure to match photos with caption Pastikan gambar sepadan dengan keterangan

**ITEM
JENIS****INFORMATION
MAKLUMAT****NOTES
NOTA***CENDERAHATI OLEH DATIN HAMIZAH*

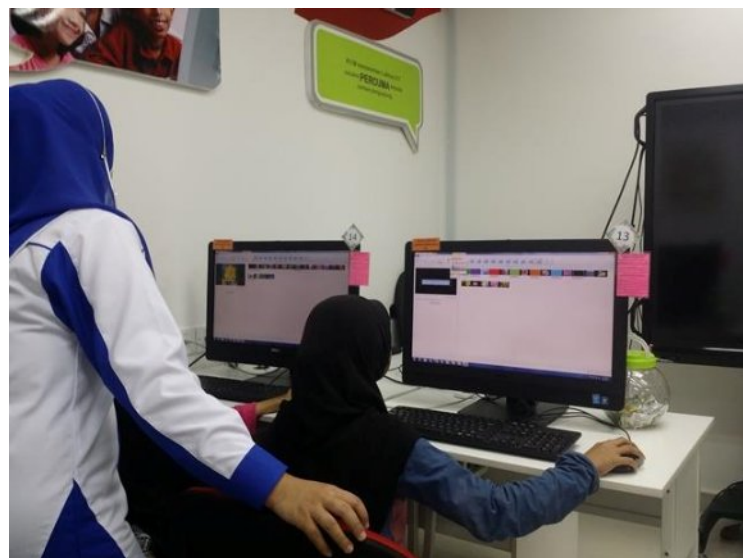
Photo caption names
Keterangan gambar berserta
nama



**ITEM
JENIS**

**INFORMATION
MAKLUMAT**

**NOTES
NOTA**



**ITEM
JENIS**

**INFORMATION
MAKLUMAT**

**NOTES
NOTA**



ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA						
	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="565 239 643 275">BIL</th> <th data-bbox="643 239 1076 275">PESERTA</th> <th data-bbox="1076 239 1305 275">JUMLAH</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="565 275 643 365">1</td> <td data-bbox="643 275 1076 365">KOMUNITI MUKIM KECHAU</td> <td data-bbox="1076 275 1305 365">57</td> </tr> </tbody> </table>	BIL	PESERTA	JUMLAH	1	KOMUNITI MUKIM KECHAU	57	
BIL	PESERTA	JUMLAH						
1	KOMUNITI MUKIM KECHAU	57						
Translation Terjemahan	<i>English or BM version of special names/titles Versi Bahasa Melayu dan Inggeris bagi nama khas / gelaran</i>							
Supporting documents Dokumen Sokongan	<i>Include speeches, souvenir programme, agenda etc Termasuk ucapan, cenderamata, aturcara dan lain-lain.</i>	<i>Enclose as attachment Sebagai lampiran</i>						

PLEASE SUBMIT YOUR WRITTEN REPORT & PHOTOS BASED ON THIS GUIDE TO THE CONTENT APPLICATION DEVELOPMENT DEPARTMENT WITHIN ONE WEEK OF THE EVENT

SILA KEMUKAKAN LAPORAN BERTULIS & GAMBAR-GAMBAR BERLANDASKAN PANDUAN YANG DIBERIKAN DAN HANTAR KE JABATAN PEMBANGUNAN APLIKASI KANDUNGAN DALAM TEMPOH SEMINGGU SELEPAS ACARA / PROGRAM BERLANGSUNG